

Determina dell'Uff.Serv.Soc.
N. 26 del 07.03.2017



- Ufficio
- Ragioneria
- Segretario Com.le
- Albo
- Segreteria

Comune di Calatabiano
(CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA)
Servizio: Ufficio Servizio Sociale

DETERMINAZIONE del registro generale N° 204 DEL 08.3.17

OGGETTO: Liquidazione di spesa per fornitura energia elettrica del Centro Anziani.
Periodo: MAGGIO/GIUGNO 2016.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Preso atto che, questo ENTE ha sottoscritto contratti con Ener20, per il servizio di fornitura energia elettrica agli immobili ed agli impianti di proprietà comunale, presenti sul territorio;
Viste le note del Servizio Finanziario, prot. nn. 2703 del 28/02/2017, avente per oggetto: "Liquidazione di spesa per fornitura energia elettrica MAGGIO/GIUGNO 2016";
Vista la fattura emessa da Ener20 per la fornitura di energia elettrica all'utenza **CTA089610 Centro Anziani** sotto elencata:

n. fattura	Data fattura	Periodo competenza	Totale fattura	Totale da pagare	Totale I.V.A.
20169970000497	03/06/2016	Dal 01/04/16 al 30/04/16	€ 50,10	€ 41,00	€ 9,10

Considerato che nulla osta al relativo pagamento;
Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

DETERMINA

Liquidare e pagare la complessiva somma di € 50,10 IVA inclusa alla ditta ENER20 a saldo della fattura n.20169970000497 del 03/06/2016 per fornitura di energia elettrica di Vicolo Guglielmo Oberdan sn periodo maggio/giugno;

Imputare la spesa di € 50,10 al capitolo 11030301 (Miss. 12, Progr. 3 Titolo 1) del bilancio 2017 RR.PP. imp. 1609/2016/2;

Dare atto che la suddetta fattura è soggetta al sistema dello split payment.

Emettere mandato di pagamento per € 41,00 pari all'importo dell'imponibile della fattura n.20169970000497 del 03/06/2016 di € 50,10, mediante bonifico bancario UNICREDIT AG. 18 Palermo IBAN – IT78 S020 0805 3510 0050 0004 193, intestato a ENEL Distribuzione S.P.A

Disporre il pagamento dell'IVA per € 9,10 relativa alla predetta fattura in favore dell'Erario secondo le modalità di cui alla L.n. 190/2014 e successivo decreto di attuazione.

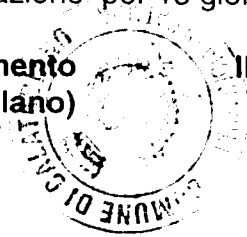
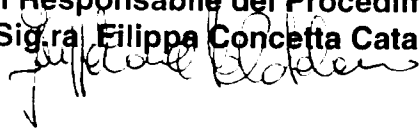
Dare atto che in riferimento all'istruttoria ed all'adozione del presente atto *non ricorrono* situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di

Servizio/del Responsabile di Procedimento, ne sussistono tra Responsabile Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, con il/i soggetti (titolari, s amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

Dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Filippa Concetta Catalano.

Trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Economico-Finanziario, all'Ufficio Segreteria e disporre la pubblicazione per 15 giorni all'albo pretorio comunale.

Il Responsabile del Procedimento
(Sig.ra Filippa Concetta Catalano)



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Comm.Isp. Sup. Carmelo Paone)

